

Số: /QLD-VP
V/v cung cấp báo giá dịch vụ lưu
trữ hồ sơ, tài liệu

Hà Nội, ngày tháng năm 2023

Kính gửi: Các đơn vị cung cấp dịch vụ lưu trữ hồ sơ, tài liệu

Hiện nay Cục Quản lý Dược có nhu cầu thuê dịch vụ lưu trữ hồ sơ, tài liệu năm 2024 với các yêu cầu về dịch vụ theo Phụ lục I chi tiết đính kèm.

Cục Quản lý Dược kính đề nghị các nhà thầu có đủ tư cách hợp lệ theo quy định tại Điều 5 của Luật Đấu thầu số 43/2013/QH13 và có dịch vụ cho thuê đáp ứng yêu cầu tại Phụ lục I cung cấp báo giá cho Cục Quản lý Dược theo mẫu quy định tại Phụ lục II đính kèm.

Thời gian Nhà thầu gửi báo giá cho Cục Quản lý Dược trước **ngày 12/12/2023**, theo địa chỉ:

- Văn phòng Cục Quản lý Dược -138A Giảng Võ, Ba Đình, Hà Nội.
- Điện thoại liên hệ: 024.37366483.

Rất mong nhận được sự tham gia của nhà thầu.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Website Cục QLD;
- Cục trưởng (đề b/c);
- Lưu: VT, VP (Th).

**KT. CỤC TRƯỞNG
PHÓ CỤC TRƯỞNG**

Tạ Mạnh Hùng